

CONTRACT DE MANDAT
DIRECTOR GENERAL

ART. 1

Partile contractante:

A. **SC SERVICII PUBLICE SA - Tulcea**, cu sediul in Tulcea, str. Mahmudiei, nr. 17, telefon/fax 0240/515541, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J36/591/2007, Cod Fiscal nr. RO 22618640, cont nr. RO13BRDE370SV12132433700, deschis la B.R.D. Tulcea, reprezentata de Consiliul de Administratie numit de Adunarea Generala a Actionarilor , prin Presedinte dl. Tabacaru George Adrian , *in calitate de mandant* si

B. DIRECTOR GENERAL:

Domnul Holostencu Valeriu , cetatean roman, nascut [REDACTED]

[REDACTED] *in calitate de mandatar*

Urmare acordului de vointa intervenit intre partile semnatare, s-a incheiat prezentul **contract de mandat**, in baza dispozitiilor art. 2009 si urm. din Codul civil, Legii nr. 31/1990 legea societatilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

ART. 2.

Obiectul contractului

(1) Societatea incredinteaza Directorului general conducerea, organizarea si gestionarea activitatii unitatii S.C. SERVICII PUBLICE S.A. Tulcea, potrivit legii si actului constitutiv, in vederea realizarii obiectivelor si indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari, care vor fi stabiliti conform O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor

(2) Indicatorii de performanta financiari si nefinanciari pot fi modificati numai in cazurile prevazute de H.G. nr.722/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

ART. 3.

Durata contractului

Prezentul contract se incheie pe o durata de 4 ani, incepand cu data de 21.12.2021 si pana la data de 21.12.2025.

ART. 4.

Drepturile si obligatiile directorului general (mandatarului)

A. *Directorul general (mandatarul) are urmatoarele drepturi :*

- (1) Primirea unei remuneratii compusa dintr-o indemnizatie fixa lunara si o componenta variabila.
- (2) Indemnizatia fixa lunara este in quantum brut de 14.057 lei .
- (3) Dupa aprobarea situatiilor financiare anuale, mandatarul beneficiaza de o componenta variabila, in functie de gradul de realizare a indicatorilor de performanta prevazuti in anexa la prezentul contract;
- (4) Sa beneficieze de un concediu de odihna platit de 25 zile lucratoare.

- (5) Drept de informare nelimitata asupra activitatii societatii comerciale, avand acces la toate documentele;
- (6) Decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurna, transport si a altor cheltuieli, pentru deplasari in interes de serviciu in tara si strainatate, in limitele stabilite prin bugetele anuale;
- (7) Dreptul de folosinta a unui autoturism, cu sau fara sofer, din dotarea societatii comerciale, pentru deplasari in interesul serviciului;
- (8) Polita de asigurare pentru raspundere civila profesionala.
- (9) Sa beneficieze de mijloace de comunicare de serviciu, respectiv telefon fix, telefon mobil, fax, e-mail, ale caror cheltuieli vor fi suportate de societate;
- (10) Echipament de protectie corespunzator profilului de activitate a societatii comerciale;
- (11) Partile sunt in cunostinta de cauza cu privire la obligatiile ce revin societatii (mandant) de a retine la sursa impozitul pe venit, precum si contributiile legale la sistemul public de asigurari de sanatate. Partile convin de asemenea ca societatea (mandantul) sa procedeze si la retinerea si virarea in termenul legal a tuturor celorlalte contributii obligatorii ale mandatarului. In cazul in care dupa semnarea prezentului contract apar obligatii suplimentare asupra veniturilor rezultate din modificarea legii, aceste obligatii vor fi suportate de mandant;
- (12) Dreptul la decontarea tuturor cheltuielilor ocazionate cu participarea la cursuri de pregatire profesionala;
- (13) Sa i se acorde descarcare de gestiune anual, dupa aprobarea de catre mandant a situatiilor financiare anuale.

B. Directorul general (mandatarul) are urmatoarele obligatii :

- (1) Sa elaboreze si sa prezinte spre aprobare Consiliului de Administratie componenta de management a Planului de administrare, pe durata mandatului, in termenul legal.
- (2) Sa aduca la indeplinire obiectivele si criteriile de performanta stabilite; in acest scop, directorul general dispune de urmatoarele prerogative :
- a). reprezinta societatea in raporturile cu tertii si in justitie;
 - b). aplica strategia si politicile de dezvoltare ale societatii comerciale aprobate de Adunarea Generala a Actionarilor si de Consiliul de Administratie ;
 - c). angajeaza, promoveaza si concediaza personalul salariat, in conditiile legii ;
 - d). negociaza contractul colectiv de munca la nivel de unitate, in conditiile legii ;
 - e). incheie acte juridice in numele si pe seama societatii cu respectarea prevederilor legale in vigoare ;
 - f). stabileste indatoririle si responsabilitatile personalului societatii si negociaza contractele individuale de munca;
 - g). aproba operatiunile de incasari si plati, potrivit competentelor legale ;
 - h). aproba operatiunile de vanzare si cumparare de bunuri, potrivit competentelor legale ;
 - i). imputerniceste contabilul sef si orice alta persoana sa exercite orice atributii din sfera sa de competenta ;
 - j). indeplineste orice alte prerogative incredintate de Adunarea Generala a Actionarilor/ Consiliul de Administratie sau prevazute de lege.
- (3) Sa prezinte, trimestrial, Consiliului de Administratie, in cadrul raportului de activitate, informatii privind executia mandatului sau, schimbarile semnificative in situatia afacerilor si in aspectele externe care ar putea afecta performanta societatii sau perspectivele sale strategice;
- (4) Sa dispuna masurile necesare pentru elaborarea si/sau dezvoltarea Sistemului de control intern managerial, inclusiv a procedurilor formalizate pe activitati ;

ART. 5.

Drepturile si obligatiile societatii (mandantului)

A Societatea (mandantul) are urmatoarele drepturi:

- (1) Sa pretinda directorului general indeplinirea clauzelor prezentului contract si a planului de management al societatii;
- (2) Sa solicite directorului general, periodic, prezentarea situatiei economico-financiare a societatii, stadiul realizarii investitiilor, precum si alte situatii privind indeplinirea indicatorilor de performanta anexa la contract.
- (3) Sa aprobe, sa solicite completarea, revizuirea sau sa respinga componenta de management ;
- (4) Sa aprobe obiectivele si criteriile de performanta.

B Societatea (mandantul) are urmatoarele obligatii:

- (1) Sa asigure directorului general deplina libertate in conducerea, organizarea si gestionarea activitatii societatii, in limitele prevazute de lege, de actul constitutiv si de prezentul contract.
- (2) Sa plateasca directorului general toate drepturile cuvenite potrivit art. 4 lit. A din prezentul contract.

ART. 6

Modificarea contractului

Pe parcursul executarii contractului, partile pot sa modifice, de comun acord, clauzele acestuia, armonizandu-le cu legislatia specifica in vigoare.

ART. 7

Loialitate, confidentialitate

- (1) Directorul general este obligat sa-si foloseasca intreaga capacitate de munca in interesul societatii.
- (2) Directorul general este obligat sa respecte Codul de etica al societatii, aplicabil nu numai angajatilor acesteia, ci si directorului general.
- (3) Directorul general este obligat sa instiinteze Consiliul de Administratie si auditorul statutar despre existenta unui interes contrar intereselor societatii, conform dispozitiilor art.53 din OUG nr.109/2011, orice act incheiat in frauda intereselor societatii fiind anulabil.
- (4) Directorului general al societatii îi sunt interzise orice activitati in beneficiul unor societati comerciale concurente, altor societati comerciale cu acelasi domeniu de activitate sau al unor societati comerciale ce se afla in relatii comerciale cu societatea mandanta, daca, prin caracterul lor substantial, aceste relatii sunt de natura a-i afecta obiectivitatea.
- (5) Pe toata durata prezentului contract, directorul general este obligat sa pastreze cu rigurozitate confidentialitatea asupra datelor si informatiilor referitoare la activitatea societatii, care potrivit naturii lor au un astfel de caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de catre adunarea generala a actionarilor. Aceasta obligatie se mentine si pentru o perioada de 3 ani dupa incetarea contractului de mandat.

ART. 8

Raspunderea partilor

Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor din prezentul contract, partile raspund potrivit legislatiei civile in vigoare. Forta majora apara partile de raspundere.

Raspunderea directorului general este angajata pentru nerespectarea prevederilor legale ale prezentului contract si a hotararilor adoptate de adunarea generala a actionarilor/consiliul de administratie.

ART. 9

Incetarea contractului

Prezentul contract inceteaza prin:

- (a) expirarea perioadei pentru care a fost incheiat ;
- (b) revocarea directorului general in cazul neindeplinirii obligatiilor din contract;
- (c) renuntarea de catre directorul general la mandatul incredintat, in situatia neasigurarii conditiilor prevazute in contract ori in alte situatii intemeiate;
- (d) acordul partilor;
- (e) intervenirea unui caz de incompatibilitate, conform legii;
- (f) decesul sau punerea sub interdictie judecatoreasca a directorului general;
- (g) insolvabilitatea, falimentul societatii comerciale.

In cazurile prevazute la lit. b) si c), partea in cauza va acorda un preaviz de cel putin 30 de zile.

In cazul incetarii prezentului contract, cu exceptia cazului prevazut la pct. f) directorul general este obligat sa inapoieze de indata societatii toate actele si documentele detinute in exercitarea atributiilor sale.

In cazul in care incetarea mandatului are loc la initiativa mandantului fara a avea motive imputabile mandatarului, acesta din urma este indreptatit la primirea, cu titlu de daune-interese, a dublului valorii contractului de mandat pentru perioada ramasa neexecutata.

La incetarea mandatului, societatea este obligata ca, la cererea fostului director general, sa-i asigure un loc de munca in societate pe o perioada nedeterminata, corespunzator pregatirii sale profesionale;

ART. 10

Litigii

Litigiile izvorite din incheierea, executarea, modificarea, incetarea si interpretarea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabila, sunt de competenta instantelor judecatoresti.

ART. 11

Dispozitii finale

Directorul general are dreptul sa solicite mediere, consultanta sau alte masuri de protectie din partea adunarii generale a actionarilor/consiliului de administratie sau dupa caz administratiei publice locale, in solutionarea situatiilor conflictuale.

Prevederile prezentului contract se completeaza cu dispozitiile referitoare la directorul general cuprinse in Legea nr. 31/1990 legea societatilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Codul civil, O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, modificata si aprobata prin Legea 111/2016 cat si Hotararea 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG 109/2011 cat si alte dispozitii incidente in materie.

Prezentul contract a fost incheiat astazi, 21.12.2021, in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

MANDANT,
S.C. SERVICII PUBLICE S.A.,
Consiliul de Administrație,
prin Presedinte

ing.Tabacaru George Adrian

MANDATAR,
DIRECTOR GENERAL,

jr. Holostencu Valeriu