

CONTRACT DE MANDAT
DIRECTOR ECONOMIC

ART. 1

Partile contractante:

A. **Societatea SERVICII PUBLICE SA - Tulcea**, cu sediul în Tulcea, str. Mahmudiei, nr. 17, telefon/fax 0240/515541, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J36/591/2007, Cod Fiscal nr. RO 22618640, cont nr. RO13BRDE370SV12132433700, deschis la B.R.D. Tulcea, reprezentată de Consiliul de Administrație numit de Adunarea Generală a Acționarilor , prin Presedinte dl. Tăbăcaru George Adrian , *în calitate de mandant* și

B. DIRECTOR ECONOMIC :

Doamna Bumbac Ionela , cetățean român, [REDACTED]

[REDACTED] *in calitate de mandatar*

Urmare acordului de voință intervenit între partile semnatare, s-a încheiat prezentul **contract de mandat**, în baza dispozițiilor art. 2009 și urm. din Codul civil, Legii nr. 31/1990 legea societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 2.

Obiectul contractului

(1) Societatea încredințează Directorului economic conducerea, organizarea și gestionarea activității Departamentului financiar contabil al societății SERVICII PUBLICE S.A. Tulcea, potrivit legii și actului constitutiv, în vederea realizării obiectivelor și indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, care vor fi stabiliți conform O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor.

(2) Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pot fi modificați numai în cazurile prevăzute de H.G. nr.722/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

ART. 3.

Durata contractului

Prezentul contract se încheie începând cu data de 01.02.2022 și până la data de 21.12.2025.

ART. 4.

Drepturile și obligațiile directorului general (mandatarului)

A. *Directorul economic (mandatarul) are următoarele drepturi :*

- (1) Primirea unei remunerații compusă dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă.
- (2) Indemnizația fixă lunară este în cuantum brut de 12.648 lei.
- (3) După aprobarea situațiilor financiare anuale, mandatarul beneficiază de o componentă variabilă, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de performanță prevăzuți în anexa la prezentul contract;
- (4) Să beneficieze de un concediu de odihnă plătit de 25 zile lucratoare.

- (5) Drept de informare nelimitată asupra activității societății comerciale, având acces la toate documentele;
- (6) Decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și a altor cheltuieli, pentru deplasările în interes de serviciu în țară și străinătate, în limitele stabilite prin bugetele anuale;
- (7) Dreptul de folosință a unui autoturism, cu sau fără sofer, din dotarea societății comerciale, pentru deplasări în interesul serviciului;
- (8) Polița de asigurare pentru răspundere civilă profesională.
- (9) Să beneficieze de mijloace de comunicare de serviciu, respectiv telefon fix, telefon mobil, fax, e-mail, ale căror cheltuieli vor fi suportate de societate;
- (10) Echipament de protecție corespunzător profilului de activitate a societății comerciale;
- (11) Părțile sunt în cunoștință de cauză cu privire la obligațiile ce revin societății (mandant) de a reține la sursă impozitul pe venit, precum și contribuțiile legale la sistemul public de asigurări de sănătate. Părțile convin de asemenea ca societatea (mandantul) să procedeze și la reținerea și virarea în termenul legal a tuturor celorlalte contribuții obligatorii ale mandatarului. În cazul în care după semnarea prezentului contract apar obligații suplimentare asupra veniturilor rezultate din modificarea legii, aceste obligații vor fi suportate de mandant;
- (12) Dreptul la decontarea tuturor cheltuielilor ocazionate cu participarea la cursuri de pregătire profesională;
- (13) Să i se acorde descărcare de gestiune anual, după aprobarea de către mandant a situațiilor financiare anuale.

B. Directorul economic (mandatarul) are următoarele obligații :

- (1) Să elaboreze și să prezinte spre aprobare Consiliului de Administrație componenta de management a Planului de administrare, pe durata mandatului, în termenul legal.
- (2) Să aducă la îndeplinire obiectivele și criteriile de performanță stabilite; în acest scop, directorul economic dispune de următoarele prerogative :
 - a). reprezintă societatea în raporturile cu terții și în justiție;
 - b). aplică strategia și politicile de dezvoltare ale societății comerciale aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor și de Consiliul de Administrație ;
 - c). încheie acte juridice în numele și pe seama societății cu respectarea prevederilor legale în vigoare ;
 - d). stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului din subordinea sa.
 - e). aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor legale ;
 - f). aprobă operațiunile de vânzare și cumpărare de bunuri, potrivit competențelor legale ;
 - g). împuternicește, personalul din subordine să exercite orice atribuții din sfera sa de competență pe perioada imposibilității exercitării mandatului și/sau pe perioada lipsei din societate, cu aprobarea Directorului General.
 - h). îndeplinește orice alte prerogative încredințate de Adunarea Generală a Acționarilor, Consiliul de Administrație, sau prevăzute de lege.
- (3) Să prezinte, trimestrial, Consiliului de Administrație, în cadrul raportului de activitate, informații privind execuția mandatului său, schimbările semnificative în situația afacerilor și în aspectele externe care ar putea afecta performanța societății sau perspectivele sale strategice;
- (4) Să ia măsurile necesare pentru elaborarea și/sau dezvoltarea Sistemului de control intern managerial, inclusiv a procedurilor formalizate pe activități ;

ART. 5.

Drepturile și obligațiile societății (mandantului)

A Societatea (mandantul) are următoarele drepturi:

- (1) Să pretindă directorului economic îndeplinirea clauzelor prezentului contract și a planului de management al societății;
- (2) Să solicite directorului economic, periodic, prezentarea situației economico-financiare a societății, stadiul realizării investițiilor, precum și alte situații privind îndeplinirea indicatorilor de performanță anexă la contract.
- (3) Să aprobe, să solicite completarea, revizuirea sau să respingă componenta de management ;
- (4) Să aprobe obiectivele și criteriile de performanță.

B Societatea (mandantul) are următoarele obligații:

- (1) Să asigure directorului economic deplină libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității departamentului financiar contabil al societății, în limitele prevăzute de lege, de actul constitutiv, de prezentul contract și de postul pe care îl ocupă.
- (2) Să plătească directorului economic toate drepturile convenite potrivit art. 4 lit. A din prezentul contract.

ART. 6

Modificarea contractului

Pe parcursul executării contractului, părțile pot să modifice, de comun acord, clauzele acestuia, armonizându-le cu legislația specifică în vigoare.

ART. 7

Loialitate, confidențialitate

- (1) Directorul economic este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății.
- (2) Directorul economic este obligat să respecte Codul de etică aplicabil al societății
- (3) Directorul economic este obligat să înștiințeze Consiliul de Administrație și auditorul statutar despre existența unui interes contrar intereselor societății, conform dispozițiilor art.53 din OUG nr.109/2011, orice act încheiat în fraudă intereselor societății fiind anulabil.
- (4) Directorului economic al societății îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor societăți comerciale concurente, altor societăți comerciale cu același domeniu de activitate sau al unor societăți comerciale ce se află în relații comerciale cu societatea mandantă, dacă, prin caracterul lor substanțial, aceste relații sunt de natură a-i afecta obiectivitatea.
- (5) Pe toată durata prezentului contract, directorul economic este obligat să păstreze cu rigurozitate confidențialitatea asupra datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății, care potrivit naturii lor au un astfel de caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de către adunarea generală a acționarilor. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 3 ani după încetarea contractului de mandat.

ART. 8

Răspunderea părților

Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract, părțile răspund potrivit legislației civile în vigoare. Forța majoră apară părțile de răspundere.

Răspunderea directorului economic este angajată pentru nerespectarea prevederilor legale ale prezentului contract și a hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Acționarilor/Consiliul de

administrație.

ART. 9

Încetarea contractului

Prezentul contract incetează prin:

- (a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat ;
- (b) revocarea directorului economic în cazul neindeplinirii obligațiilor din contract;
- (c) renunțarea de către directorul economic la mandatul încredințat, în situația neasigurării condițiilor prevăzute în contract ori în alte situații întemeiate;
- (d) acordul părților;
- (e) intervenirea unui caz de incompatibilitate, conform legii;
- (f) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a directorului economic;
- (g) insolvabilitatea, falimentul societății comerciale.

În cazurile prevăzute la lit. b) și c), partea în cauză va acorda un preaviz de cel puțin 30 de zile.

În cazul încetării prezentului contract, cu excepția cazului prevăzut la pct. f) directorul economic este obligat să înapoieze de îndată societății toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale.

În cazul în care încetarea mandatului are loc la inițiativa mandantului fără a avea motive imputabile mandatarului, acesta din urmă este îndreptățit la primirea, cu titlu de daune-interese, a dublului valorii contractului de mandat pentru perioada rămasă neexecută.

La încetarea mandatului, societatea este obligată ca, la cererea fostului director economic, să-i asigure un loc de muncă în societate pe o perioadă nedeterminată, corespunzător pregătirii sale profesionale;

ART. 10

Litigii

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești.

ART. 11

Dispoziții finale

Directorul economic are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea adunării generale a acționarilor/consiliului de administrație sau după caz administrației publice locale, în soluționarea situațiilor conflictuale.

Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile referitoare la directorul economic cuprinse în Legea nr. 31/1990 legea societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Codul civil, O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea 111/2016 cât și Hotărârea 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG 109/2011 cât și alte dispoziții incidente în materie.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, 01.02.2021, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

MANDANT,
S.C. SERVICII PUBLICE S.A.,
Consiliul de Administrație,
prin Președinte
Tăbăcaru George Adrian

MANDATAR,
Director Economic,
Bumbac Ionela